



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (সচিব), পাবলিক প্রাইভেট পার্টনারশিপ কর্তৃপক্ষ,  
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়  
এবং  
সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

## সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩-৪
প্রস্তাবনা	৫
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৬
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব	৭-৮
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৯-১৪
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৬-১৭
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৮-১৯
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২০-২১
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২২
সংযোজনী ৬: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২৩
সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২৪
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২৫

## কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

### • সাম্প্রতিক বছরের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

সাম্প্রতিক বছরে (৩ বছর) ১০টি নতুন পিপিপি প্রকল্প পাইপলাইনে অন্তর্ভুক্ত হয়েছে, যার প্রাক্কলিত বিনিয়োগ ব্যয় ৫.৪ বিলিয়ন মার্কিন ডলার। একটি পিপিপি প্রকল্প নির্মাণ কাজ সম্পন্ন করে অপারেশনাল হয়েছে। ২টি প্রকল্পের পিপিপি চুক্তি স্বাক্ষরিত হয়েছে যার প্রকল্প ব্যয় সর্বমোট ২৫২ মিলিয়ন মার্কিন ডলার। জাপান, কোরিয়া, সিংগাপুর, সংযুক্ত আরব আমিরাত এবং সৌদি আরব এর বিনিয়োগকারীদের সাথে বাস্তবায়নের জন্য পিপিপি জিটুজি পলিসির আওতায় বিভিন্ন সেক্টরের ১৪টি প্রকল্প চিহ্নিত করা হয়েছে। যার বিনিয়োগ মূল্য প্রায় ১৪ বিলিয়ন মার্কিন ডলার। সাম্প্রতিক সময়ে ৯৯৩জন সরকারি কর্মকর্তাকে পিপিপি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে।

### • সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

পিপিপি প্রকল্প বাস্তবায়নে মূলত: যে সকল সমস্যা ও চ্যালেঞ্জের সম্মুখীন হতে হয় তা হচ্ছে বাণিজ্যিকভাবে অলাভজনক প্রকল্পের প্রস্তাব প্রেরণ এবং প্রকল্প স্ট্রাকচারিং এ দুর্বলতা, পিপিপি প্রকল্প প্রক্রিয়াকরণের ক্ষেত্রে সংস্থার সক্ষমতার ঘাটতি এবং ডেডিকেটেড পিপিপি সেল না থাকা; সিদ্ধান্ত গ্রহণে মন্ত্রনালয়/বিভাগ/সংস্থা এর দীর্ঘসূত্রিতা; পিপিপি কর্তৃপক্ষে জনবলের ঘাটতি; সমন্বিতভাবে বিনিয়োগ বিকাশ না করা ও অপ্রতুল প্রণোদনা সুবিধার কারণে উপযুক্ত বিনিয়োগকারী না পাওয়া এবং আর্থিক প্রতিষ্ঠানসমূহের দীর্ঘমেয়াদী অর্থায়নে অপারগতার কারণে প্রকল্পের ফাইন্যান্সিয়াল ক্রোজার অসম্পন্ন থাকা।

### • ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

- নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮, প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১, অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা ২০২১-২০২৫, বাংলাদেশ ব-দ্বীপ পরিকল্পনা ২১০০, টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট ২০৩০ এবং স্মার্ট বাংলাদেশ ২০৪১ বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট পিপিপি প্রকল্প বাস্তবায়নের উদ্যোগ গ্রহণ করা এবং বিদ্যমান ও নতুন সেক্টরসমূহে নতুন প্রকল্প গ্রহণ করা।
- সরকারি ও বেসরকারি কর্মকর্তা ও উদ্যোক্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ওয়ার্কশপ/রাউন্ডটেবিল আলোচনা করা এবং সক্ষমতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করা।
- পিপিপি প্রকল্প বিনিয়োগকারীদের আস্থা বৃদ্ধিকল্পে পিপিপি প্রকল্প সংশ্লিষ্ট মডেল ডকুমেন্টস তৈরি করা।
- সরকারি অবকাঠামো ও সেবা উন্নয়নে বিশেষ প্রোগ্রাম এর আওতায় পিপিপি প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করা।
- "পিপিপি ফাইন্যান্সিং পার্টনারশীপ" কার্যক্রমকে আরো কার্যকর ও গতিশীল করার মাধ্যমে পিপিপি প্রকল্পের অর্থায়নের সমস্যা দূর করা।
- অবকাঠামো উন্নয়নের লক্ষ্যে পিপিপি ভিত্তিতে বৃহৎ প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন।
- উন্নত রাস্তাঘাট, যোগাযোগ, সুপেয় পানি, আধুনিক স্বাস্থ্যসেবা ও সুচিকিৎসা, সামাজিক অবকাঠামো, উন্নত পয়ঃনিষ্কাশন ও বর্জ্য ব্যবস্থাপনা, বিদ্যুৎ ও নবায়নযোগ্য জ্বালানী সরবরাহ বৃদ্ধি, জলবায়ু পরিবর্তনজনিত সমস্যা মোকাবেলায় এডাপ্টেশন এবং মিটিগেশন সম্পর্কিত এবং কম্পিউটার ও দ্রুতগতিসম্পন্ন ইন্টারনেট সুবিধাদি দেওয়ার জন্য সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পিপিপি ভিত্তিতে গ্রহণ।

### • ২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

১. ২টি পিপিপি প্রকল্পের পরামর্শক নিয়োগ করা।
২. ২টি পিপিপি প্রকল্পের সম্ভাব্যতা সমীক্ষা যাচাই ও অনুমোদন করা।
৩. ২টি পিপিপি প্রকল্পের বিড ডকুমেন্ট যাচাই করা।
৪. জিটুজি প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য অংশীদার দেশসমূহের সাথে ১০টি সভা আয়োজন।
৫. ৩৫০ জন সরকারি কর্মকর্তাকে পিপিপি প্রশিক্ষণ প্রদান।
৬. দেশে-বিদেশে পিপিপি'র মাধ্যমে বিনিয়োগ বিকাশ সংক্রান্ত ১০টি কার্যক্রম পরিচালনা।

## প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে -

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (সচিব), পাবলিক প্রাইভেট পার্টনারশিপ কর্তৃপক্ষ

এবং

সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

- ০১। লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী দ্বিতীয় পক্ষ কর্মসম্পাদনের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ করবে এবং প্রথম পক্ষ এই চুক্তির অধীনে মাসিক/ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে কর্মসম্পাদনে সম্মত লক্ষ্যমাত্রা সমূহের অর্জন বিষয়ক প্রতিবেদন দাখিল করবে;
- ০২। পক্ষদ্বয় পরস্পরের সম্মতি ক্রমে এই চুক্তির কোন অংশ নির্দেশিকা অনুসারে সংশোধন, পরিমার্জন অথবা পুনঃনির্ধারণ করতে পারবে;
- ০৩। এই চুক্তির মেয়াদ চুক্তি স্বাক্ষরের তারিখ হতে পরবর্তী এক বছর বা আগামী ৩০ জুন, ২০২৩ পর্যন্ত বলবৎ থাকবে;
- ০৪। চুক্তিতে অন্তর্ভুক্ত অথবা চুক্তি সংশ্লিষ্ট কোন বিষয়ে ২য় পক্ষের হস্তক্ষেপ, সহায়তা বা নির্দেশনার প্রয়োজন হলে পর্যাপ্ত সময় পূর্বে ১ম পক্ষ সুনির্দিষ্ট বিষয় ও করণীয় বিষয়ে মতামত সহ লিখিত ভাবে সহায়তা প্রার্থনা করবে।

## সেকশন ১:

### রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প:

টেকসই জনসেবা ও অবকাঠামো উন্নয়ন

#### ১.২ অভিলক্ষ্য:

সরকারি-বেসরকারি অংশীদারিত্বের মাধ্যমে সরকারি প্রতিষ্ঠানসমূহের জন্য টেকসই জনসেবা প্রদান ও অবকাঠামো নির্মাণে সক্ষম ব্যবস্থা তৈরি করা।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১. পিপিপি আইনের অধীনে টেকসই জনসেবা অবকাঠামো প্রকল্পের উন্নয়ন সহজতর করা।
২. পিপিপি কার্যক্রমের ব্যাপ্তি বৃদ্ধি করা এবং সরকারী সেবা সরবরাহে বেসরকারী বিনিয়োগের ক্রমবর্ধমান প্রবাহকে উৎসাহিত করা।
৩. বেসরকারি বিনিয়োগকারীদের আস্থা বৃদ্ধি করতে শক্তিশালী আইনী ও নিয়ন্ত্রক কাঠামো তৈরি করা।
৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা সংহত করা।
৫. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

#### ১.৪ কার্যাবলি:

- পিপিপি সম্পর্কিত নীতিমালা, প্রবিধি, নির্দেশনা, গাইডলাইন প্রণয়ন, অনুমোদন, গেজেটে প্রকাশ ও জারীকরণ;
- পিপিপি প্রকল্পে সরকারি আর্থিক অংশগ্রহণ বিষয়ে সিদ্ধান্ত প্রদান;
- পিপিপি প্রকল্প বাস্তবায়নে সহায়তা, চুক্তিকারী কর্তৃপক্ষকে প্রয়োজনীয় দিক-নির্দেশনা প্রদান এবং পিপিপি প্রকল্প বাস্তবায়নের সীমাবদ্ধতা বা জটিলতা নিরসন;
- কারিগরি ও উৎকৃষ্ট সদাচার, প্রাক-যোগ্যতা ও দরপত্র দলিল প্রণয়ন;
- পিপিপি কর্মসূচি পর্যালোচনা ও পরিবীক্ষণ এবং পিপিপি সংক্রান্ত বিধি-বিধান ও নির্দেশনা বাস্তবায়ন নিশ্চিতকরণ;
- পিপিপি প্রকল্প বিষয়ে সম্মতি প্রদান এবং বেসরকারি অংশীদার নির্বাচন প্রক্রিয়া নির্ধারণ;
- পিপিপি সংক্রান্ত বিধি-বিধান ও নির্দেশনা বাস্তবায়ন নিশ্চিতকরণ এবং পিপিপি কর্মসূচি পর্যালোচনা ও পরিবীক্ষণ;
- পিপিপি বিষয়ে সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য দেশ-বিদেশে প্রশিক্ষণ, সেমিনার, শিক্ষামূলক সফর আয়োজন

সেকশন ২:

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১- ২২	২০২২- ২৩		২০২৪- ২৫	২০২৫- ২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
বেসরকারি বিনিয়োগ বৃদ্ধি	নতুন প্রকল্প অন্তর্ভুক্তি	সংখ্যা	১	৫	৩	৩	৩	প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়; শিল্প মন্ত্রণালয়; সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ; সেতু বিভাগ; বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়; রেলপথ মন্ত্রণালয়; নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়; গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়; খাদ্য মন্ত্রণালয়; তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ; জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ বিভাগ; বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়; বিদ্যুৎ বিভাগ; অর্থ মন্ত্রণালয়; স্থানীয় সরকার বিভাগ; প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	পিপিপি কর্তৃপক্ষের বার্ষিক প্রতিবেদন, বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী, পিপিপি কর্তৃপক্ষের প্রকল্প তালিকা, অফিস রেকর্ড, সিসিইএ সভার কার্যবিবরণী
বিনিয়োগ বিকাশ	স্থানীয় ও আন্তর্জাতিক পিপিপি ইনভেস্টমেন্ট প্রমোশন কার্যক্রম	সংখ্যা	২০	১৯	১০	১০	১০		পিপিপি কর্তৃপক্ষের বার্ষিক প্রতিবেদন, অফিস রেকর্ড
আইনী কাঠামো সম্পর্কে সচেতনতা তৈরি	পিপিপি রেগুলেটরি ফ্রেমওয়ার্ক সংক্রান্ত প্রচার কার্যক্রম	সংখ্যা			৪	৪	৪		পিপিপি কর্তৃপক্ষের বার্ষিক প্রতিবেদন, অফিস রেকর্ড
সক্ষমতা বৃদ্ধি	বিশেষায়িত পিপিপি প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	সংখ্যা			২৫	২৫	২৫		পিপিপি কর্তৃপক্ষের বার্ষিক প্রতিবেদন, অফিস রেকর্ড

সেকশন ৩:

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪- ২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫- ২৬		
							২০২১ -২২	২০২২ -২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
<b>কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ</b>																	
[১] পিপিপি আইনের অধীনে টেকসই জনসেবা অবকাঠামো প্রকল্পের উন্নয়ন সহজতর করা।	২৫	[১.১] প্রজেক্ট স্কিনিং	[১.১.১] প্রজেক্ট স্কিনিং এ ব্যয়িত সময়	গড়	দিন	৪	৩	৫	৯	১০	১১	১২	০	৯	৯		
		[১.২] পিপিপিটিএফ সভা	[১.২.১] পিপিপিটিএফ সভা আয়োজনে ব্যয়িত সময়	গড়	সপ্তাহ	৩	৬.১৯	১.৯০	৩	৩.৫	৪	৪.৫	৫	৫	৩	৩	
		[১.৩] পরামর্শক প্রতিষ্ঠান/পরামর্শক নিয়োগ	[১.৩.১] পরামর্শক প্রতিষ্ঠান/ পরামর্শক নিয়োগে ব্যয়িত সময়	গড়	মাস	৪	০	১.১৬	০	৪	৪.২৫	৪.৫	৪.৭৫	৫	৪	৪	৪
		[১.৪] ফিজিবিলাটি স্টাডি	[১.৪.১] ফিজিবিলাটি রিপোর্ট যাচাই এ ব্যয়িত সময়	গড়	মাস	৩	০	১.২৭	০	২	২.৫	২.৭৫	৩	৩.২৫	২	২	২
		[১.৫] বিড ডকুমেন্ট (আরএফকিউ/আর এফপি/আইএফবি/ পিপিপি চুক্তি)	[১.৫.১] বিড ডকুমেন্ট যাচাই এ ব্যয়িত সময়	গড়	মাস	৩	০	১.৪৭	০	২	২.৫	২.৭৫	৩	৩.২৫	২	২	২
		[১.৬] পিপিপি জিটুজি প্রকল্প বাস্তবায়ন	[১.৬.১] জিটুজি প্রকল্প বাস্তবায়নে আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	৩	৩	৫	৬	৮	৩	২	৬	৬	৬

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্র র মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৫- ২৬		
							২০২১- ২২	২০২২- ২৩	অসাধারণ	ভিত্তি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		প্রক্ষেপণ ২০২৪- ২৫	
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
			[১.৬.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	গড়	%	২	-	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	
		[১.৭] পিপিপি কর্তৃপক্ষের সাথে সংশ্লিষ্ট জাতীয় লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নের উদ্যোগ গ্রহণ	[১.৭.১] জাতীয় লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট সংস্থা/মন্ত্রণালয়ের সাথে আয়োজিত উদ্বুদ্ধকরণ সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	৭	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
			[১.৭.২] সভা হতে প্রাপ্ত সুপারিশ বাস্তবায়নের হার	গড়	%	২	-	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	
[২] পিপিপি কার্যক্রমের ব্যাপ্তি বৃদ্ধি করা এবং সরকারী সেবা সরবরাহে বেসরকারী বিনিয়োগের ক্রমবর্ধমান প্রবাহকে উৎসাহিত করা।	২৪	[২.১] স্থানীয় ও আন্তর্জাতিক পিপিপি ইনভেস্টমেন্ট প্রমোশন কার্যক্রম [২.২] স্টেকহোল্ডার আওয়ারনেস এবং কনসালটেশন কার্যক্রম [২.৩] পিপিপি নীতিমালা ও পিপিপি প্রকল্প বাস্তবায়ন সংক্রান্ত বেসিক প্রশিক্ষণ	[২.১.১] আয়োজিত স্থানীয় ও আন্তর্জাতিক পিপিপি ইনভেস্টমেন্ট প্রমোশন কার্যক্রম [২.২.১] আয়োজিত স্টেকহোল্ডার সভা [২.৩.১] আয়োজিত পিপিপি প্রশিক্ষণ [২.৩.২] জংশনহককারীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০২	৪২	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১
				সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০২	৪২	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১
				সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০২	৪২	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১
				সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০২	৪২	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১



কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রে র মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৫- ২৬
							২০২১ -২২	২০২২ -২৩	অসাধারণ %১০০	ভ্রুতি উত্তম %৯০	উত্তম %৮০	চলতি মান %৭০	চলতি মানের নিম্নে %৬০	
১	২	[২.৪] স্থানীয় ও আন্তর্জাতিক অবকাঠামো সম্পর্কিত কনফারেন্সে অংশগ্রহণ	৪	৫	৬	৮	৭	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
[৩] বেসরকারি বিনিয়োগকারি দের আস্থা বৃদ্ধি করতে শক্তিশালী আইনী ও নিয়ন্ত্রক কাঠামো তৈরি করা।	১১	[৩.১] স্ট্যান্ডার্ড ডকুমেন্ট প্রণয়ন	[৩.১.১] অনুমোদনের/সংশোধ নের জন্য দাখিলকৃত পিপিপি প্রকল্পের স্ট্যান্ডার্ড ডকুমেন্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০	১	১	১	১	১	১	১
		[৩.২] গাইডলাইন প্রণয়ন (বিধি, নীতিমালা, কর্মপ্রণালী, অফিস আদেশ)	[৩.২.১] অনুমোদনের/সংশোধ নের জন্য দাখিলকৃত পিপিপি সংক্রান্ত গাইডলাইন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০	১	১	১	১	১	১	১
[৪] প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[৩.৩] রেগুলেটরি ফ্রেমওয়ার্ক বিষয়ে জনসচেতনতা তৈরি	[৩.৩.১] রেগুলেটরি ফ্রেমওয়ার্ক সংক্রান্ত আয়োজিত স্টেকহোল্ডার সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	-	১	২	৩	৪	৫	৬
		[৪.১] সক্ষমতা বৃদ্ধি	[৪.১.১] বিশেষায়িত পিপিপি প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬		
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
সক্ষমতা সংহত করা।		[৪.২] পিপিপি প্রকল্পের সাথে জনবায়ু পরিবর্তনের ইন্টিগ্রেশন	[৪.২.১] আয়োজিত সংশ্লিষ্ট স্টেকহোল্ডার কনসাল্টেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	২	২	১	০	০	০	২	২		
		[৪.৩] মন্ত্রণালয় ভিত্তিক প্রকল্প রিভিউ	[৪.৩.১] আয়োজিত রিভিউ সভা [৪.৩.২] সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	১	৮	৩	২	১	০	৮	৮		
				গড়	%	২	-	৯০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	৫০%	৯০%	৯০%		
<b>সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>																	
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০											
		২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০											
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩											
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৮											

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৫- ২৬
							২০২১ -২২	২০২২ -২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩ ৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৪ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৫	৬	৭	৪	৯	১০%	৯৯%	৮০%	৯৩%	১৪%	১৬

আমি, প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (সচিব), পাবলিক প্রাইভেট পার্টনারশিপ কর্তৃপক্ষ হিসাবে সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়-  
এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, হিসাবে প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (সচিব), পাবলিক প্রাইভেট পার্টনারশিপ কর্তৃপক্ষ-  
এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (সচিব)  
পাবলিক প্রাইভেট পার্টনারশিপ কর্তৃপক্ষ

তারিখ: ২০/০৮/২০২৬

সচিব  
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়

২০/৮/১০১৬  
তারিখ:

সংযোজনী ১:

শব্দ সংক্ষেপ

আইএফবি- ইনভাইটেশন ফর বিড

আইপি- ইনভেস্টমেন্ট প্রমোশন

আইবিএস- ইন্টিগ্রেটেড বাজেট এন্ড একাউন্টিং সিস্টেম

ইওআই- এক্সপ্ৰেশন অব ইন্টারেস্ট

এলওএ- লেটার অব এওয়ার্ড

এমওইউ- মেমোরেন্ডাম অব আন্ডারস্ট্যান্ডিং

পিএসি- প্রজেক্ট অ্যাসেসমেন্ট কমিটি

পিএমএন্ডএফ- প্রজেক্ট ম্যানেজমেন্ট এন্ড ফাইন্যান্সিং

পিপিপি- পাবলিক প্রাইভেট পার্টনারশিপ

পিপিপিটিএএফ- পাবলিক প্রাইভেট পার্টনারশিপ টেকনিক্যাল এসিসটেন্স ফাইন্যান্সিং

আরএফপি- রিকোয়েস্ট ফর প্রপোজাল

আরএফকিউ- রিকোয়েস্ট ফর কোয়ালিফিকেশন

টিএ- ট্রানজেকশন এডভাইজর

সংযোজনী ২:

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.	[১.১] প্রজেক্ট স্ক্রিনিং	[১.১.১] প্রজেক্ট স্ক্রিনিং এ ব্যয়িত সময়	পিএসসি এবং পিএমএন্ডএফ অধিশাখা	প্রজেক্ট প্রোগ্রামজাল ফর্ম, স্ক্রিনিং রিপোর্ট
২.	[১.২] পিপিপিটিএফ সভা	[১.২.১] পিপিপিটিএফ সভা আয়োজনে ব্যয়িত সময়	পিপিপিটিএফ কমিটি, অর্থ অধিশাখা	সভার কার্যবিবরণী
৩.	[১.৩] পরামর্শক প্রতিষ্ঠান/ পরামর্শক নিয়োগ	[১.৩.১] পরামর্শক প্রতিষ্ঠান/ পরামর্শক নিয়োগে ব্যয়িত সময়	ইভলুয়েশন কমিটি এবং ইঞ্জিনিয়ারিং অধিশাখা	ইওআই, প্রোগ্রামজাল, স্বাক্ষরিত চুক্তি
৪.	[১.৪] ফিজিবিলিটি স্টাডি	[১.৪.১] ফিজিবিলিটি রিপোর্ট যাচাই এ ব্যয়িত সময়	পিএসসি এবং সংশ্লিষ্ট অধিশাখা	অফিস নথি, সভার কার্যবিবরণী
৫.	[১.৫] বিড ডকুমেন্ট (আরএফকিউ/আরএফপি/আইএফবি/পিপিপি চুক্তি)	[১.৫.১] বিড ডকুমেন্ট যাচাই এ ব্যয়িত সময়	পিএসসি এবং সংশ্লিষ্ট অধিশাখা	অফিস নথি, সভার কার্যবিবরণী
৬.	[১.৬] পিপিপি জিটুজি প্রকল্প বাস্তবায়ন	[১.৬.১] জিটুজি প্রকল্প বাস্তবায়নে আয়োজিত সভা	ইনভেস্টমেন্ট প্রমোশন অধিশাখা	অফিস রেকর্ড, সভার কার্যবিবরণী
৭.	[১.৬] পিপিপি জিটুজি প্রকল্প বাস্তবায়ন	[১.৬.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	ইনভেস্টমেন্ট প্রমোশন অধিশাখা	অফিস রেকর্ড, সভার কার্যবিবরণী
৮.	[১.৭] পিপিপি কর্তৃপক্ষের সাথে সংশ্লিষ্ট জাতীয় লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নের উদ্যোগ গ্রহণ	[১.৭.১] জাতীয় লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট সংস্থা/মন্ত্রণালয়ের সাথে আয়োজিত উদ্বুদ্ধকরণ সভা	সংশ্লিষ্ট অধিশাখা	অফিস রেকর্ড, সভার কার্যবিবরণী
৯.	[১.৭] পিপিপি কর্তৃপক্ষের সাথে সংশ্লিষ্ট জাতীয় লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নের উদ্যোগ গ্রহণ	[১.৭.২] সভা হতে প্রাপ্ত সুপারিশ বাস্তবায়নের হার	সংশ্লিষ্ট অধিশাখা	অফিস রেকর্ড, সভার কার্যবিবরণী
১০.	[২.১] স্থানীয় ও আন্তর্জাতিক পিপিপি ইনভেস্টমেন্ট প্রমোশন কার্যক্রম যেমন সেমিনার, ওয়ার্কশপ ইত্যাদি	[২.১.১] আয়োজিত আন্তর্জাতিক ও স্থানীয় পিপিপি ইনভেস্টমেন্ট প্রমোশন কার্যক্রম	ইনভেস্টমেন্ট প্রমোশন অধিশাখা	ইনভাইটেশন লেটার/অফিস রেকর্ড
১১.	[২.২] স্টেকহোল্ডার অ্যাওয়ারনেস এবং কমসালটেশন কার্যক্রম	[২.২.১] আয়োজিত স্টেকহোল্ডার সভা	সংশ্লিষ্ট অধিশাখা	হাজিরা রেকর্ড
১২.	[২.৩] পিপিপি নীতিমালা ও পিপিপি প্রকল্প বাস্তবায়ন সংক্রান্ত বেসিক প্রশিক্ষণ	[২.৩.১] আয়োজিত পিপিপি প্রশিক্ষণ	ইনভেস্টমেন্ট প্রমোশন অধিশাখা	ইনভাইটেশন লেটার/অফিস রেকর্ড

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১৩.		[২.৩.২] অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা	ইনভেস্টমেন্ট প্রমোশন অধিশাখা	হাজিরা রেকর্ড
১৪.	[২.৪] স্থানীয় ও আন্তর্জাতিক অবকাঠামো সম্পর্কিত কনফারেন্সে অংশগ্রহণ	[২.৪.১] অংশগ্রহণকৃত কনফারেন্সের সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট অধিশাখা	ইনভেস্টমেন্ট প্রমোশন লেটার/অফিস রেকর্ড
১৫.	[৩.১] স্ট্যান্ডার্ড ডকুমেন্ট প্রণয়ন	[৩.১.১] অনুমোদনের/সংশোধনের জন্য দাখিলকৃত পিপিপি প্রকল্পের স্ট্যান্ডার্ড ডকুমেন্ট	পিএমএন্ডএফ / প্রশাসন অধিশাখা	প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ে প্রেরিত চিঠি
১৬.	[৩.২] গাইডলাইন প্রণয়ন (বিধি, নীতিমালা, কর্মপ্রণালী, অফিস আদেশ)	[৩.২.১] অনুমোদনের/সংশোধনের জন্য দাখিলকৃত পিপিপি সংক্রান্ত গাইডলাইন	পিএমএন্ডএফ / প্রশাসন অধিশাখা	প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ে প্রেরিত চিঠি
১৭.	রেগুলেটরি ফ্রেমওয়ার্ক বিষয়ে জনসচেতনতা তৈরি	[৩.২.২] রেগুলেটরি ফ্রেমওয়ার্ক সংক্রান্ত আয়োজিত স্টেকহোল্ডার সভা	ইঞ্জিনিয়ারিং অধিশাখা	হাজিরা রেকর্ড
১৮.	[৪.১] সক্ষমতা বৃদ্ধি	[৪.১.১] বিশেষায়িত পিপিপি প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	ইনভেস্টমেন্ট প্রমোশন অধিশাখা	সার্টিফিকেট/অফিস রেকর্ড
১৯.	[৪.২] পিপিপি প্রকল্পের সাথে জলবায়ু পরিবর্তনের ইন্টিগ্রেশন	[৪.২.১] আয়োজিত সংশ্লিষ্ট স্টেকহোল্ডার কনসাল্টেশন	সংশ্লিষ্ট অধিশাখা	অফিস রেকর্ড
২০.	[৪.৩] মন্ত্রণালয় ভিত্তিক প্রকল্প রিভিউ	[৪.৩.১] আয়োজিত রিভিউ সভা	পিএমএন্ডএফ অধিশাখা	সভার কার্যবিবরণী
২১.		[৪.৩.২] সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	পিএমএন্ডএফ অধিশাখা	সভার কার্যবিবরণী

সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে
[১.১] প্রজেক্ট স্কিনিং	[১.১.১] প্রজেক্ট স্কিনিং এ ব্যয়িত সময়	সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রজেক্ট প্রোপোজাল ফর্ম এন্ডোর্স করে প্রেরণ করার জন্য যোগাযোগ করা। মন্ত্রণালয় ও সংস্থা কর্তৃক প্রজেক্ট স্কিনিং সভায় অংশগ্রহণ।
[১.২] পিপিপিটিএফ সভা	[১.২.১] পিপিপিটিএফ সভা আয়োজনে ব্যয়িত সময়	সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা	মন্ত্রণালয় কর্তৃক পিপিপিটিএফ ফর্ম এন্ডোর্স করে প্রেরণ করার জন্য যোগাযোগ করা।
[১.৪] ফিজিবিলিটি স্টাডি	[১.৪.১] ফিজিবিলিটি রিপোর্ট যাচাই এ ব্যয়িত সময়	সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা	প্রজেক্ট এসেসমেন্ট কমিটির সদস্য হিসেবে মন্ত্রণালয় ও সংস্থার প্রতিনিধির অন্তর্ভুক্তি
[১.৫] বিড ডকুমেন্ট (আরএফকিউ/আরএফপি/আইএফবি/পিপিপি চুক্তি)	[১.৫.১] বিড ডকুমেন্ট যাচাই এ ব্যয়িত সময়	সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা	প্রজেক্ট এসেসমেন্ট কমিটির সদস্য হিসেবে অন্তর্ভুক্তি
[১.৬] পিপিপি জিটুজি প্রকল্প বাস্তবায়ন	[১.৬.১] জিটুজি প্রকল্প বাস্তবায়নে আয়োজিত সভা	সংশ্লিষ্ট অংশীদারগণ	নিয়মিত যোগাযোগ
[১.৭] পিপিপি কর্তৃপক্ষের সাথে সংশ্লিষ্ট জাতীয় লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নের উদ্যোগ গ্রহণ	[১.৭.১] জাতীয় লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট সংস্থা/মন্ত্রণালয়ের সাথে আয়োজিত উদ্বুদ্ধকরণ সভা	সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা	সভার কার্যবিবরণী অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য মন্ত্রণালয় ও সংস্থায় পত্র প্রেরণ ও ফলোআপ
[২.১] স্থানীয় ও আন্তর্জাতিক পিপিপি ইনভেস্টমেন্ট প্রমোশন কার্যক্রম যেমন সেমিনার, ওয়ার্কশপ ইত্যাদি	[১.৭.২] সভা হতে প্রাপ্ত সুপারিশ বাস্তবায়নের হার	সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা	মন্ত্রণালয় ও সংস্থা কর্তৃক সভায় অংশগ্রহণ
[২.২] স্টেকহোল্ডার অ্যাওয়ারেনেস এবং কনসালটেশন কার্যক্রম	[২.১.১] আয়োজিত আন্তর্জাতিক পিপিপি ইনভেস্টমেন্ট প্রমোশন কার্যক্রম [২.২.২] আয়োজিত স্থানীয় পিপিপি ইনভেস্টমেন্ট প্রমোশন কার্যক্রম [২.২.১] স্টেকহোল্ডার প্রতিষ্ঠানের সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা	সভার কার্যবিবরণী অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য মন্ত্রণালয় ও সংস্থায় পত্র প্রেরণ ও ফলোআপ বিশেষ যাত্রার জন্য অনুমতির জন্য দাপ্তরিক যোগাযোগ সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা হতে কার্যক্রমে অংশগ্রহণের জন্য নমিনেশন প্রদান



কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[২.৩] পিপিপি নীতিমালা ও পিপিপি প্রকল্প বাস্তবায়ন সংক্রান্ত বেসিক প্রশিক্ষণ	[২.৩.১] আয়োজিত পিপিপি প্রশিক্ষণ [২.৩.২] অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা	-ঐ- -ঐ-	-ঐ- -ঐ-
[২.৪] স্থানীয় ও আন্তর্জাতিক অবকাঠামো সম্পর্কিত কনফারেন্সে অংশগ্রহণ	[২.৪.১] অংশগ্রহণকৃত কনফারেন্সের সংখ্যা	প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়	বিদেশ যাত্রার জন্য অনুমতির জন্য দাপ্তরিক যোগাযোগ
[৪.১] সক্ষমতা বৃদ্ধি	[৪.১.১] বিশেষায়িত পিপিপি প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা	সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা হতে কার্যক্রমে অংশগ্রহণের জন্য নমিনেশন প্রদান
[৪.২] পিপিপি প্রকল্পের সাথে জলবায়ু পরিবর্তনের ইন্টিগ্রেশন	[৪.২.১] আয়োজিত সংশ্লিষ্ট স্টেকহোল্ডার কনসাল্টেশন	সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা	সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা হতে কার্যক্রমে অংশগ্রহণের জন্য নমিনেশন প্রদান
[৪.৩] মন্ত্রণালয় ভিত্তিক প্রকল্প রিভিউ	[৪.৩.১] আয়োজিত রিভিউ সভা [৪.৩.২] সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা	মন্ত্রণালয় ও সংস্থা কর্তৃক সভায় অংশগ্রহণ সভার কার্যবিবরণী অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য মন্ত্রণালয় ও সংস্থায় পত্র প্রেরণ ও ফলোআপ

সংযোজনী ৪:

দপ্তর/সংস্থার নাম: সিপিপি কর্তৃপক্ষ

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪				মন্তব্য			
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল অধিশাখা/ শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০	৩০	৫০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	আইপি অধিশাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১				
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিকার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	উন্নত কর্মপরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট সকল শাখা ও অধিশাখা		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	২	৩	৪			
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							আওতাধীন দপ্তর সংস্থা নেই বিধায় প্রযোজ্য নয়
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন</b>													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রশাসন শাখা ও শিপ্রমাওজ্ঞাফ শাখা	৩০.৯.২৩, ১৫.৫.২৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.৯.২৩			১৫.৫.২৪			
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	অর্থ অধিশাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫%	২৫%	৬৫%	১০০%			
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	অর্থ অধিশাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫%	২৫%	৬৫%	১০০%			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	প্রয়োজনীয়
প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান														
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন</b>														
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রশাসন শাখা ও পিএমএডএফ শাখা	৩০.৯.২২, ১৫.৫.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.২২			১৫.৫.২৩				
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	অর্থ অধিশাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৫%	২৫%	৬৫%	১০০%				
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	অর্থ অধিশাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৫%	২৫%	৬৫%	১০০%				
২.৪ পিপিপি কর্তৃপক্ষের তহবিলের অডিট	অডিট রিপোর্ট	৩	সংখ্যা	অর্থ অধিশাখা	১	লক্ষ্যমাত্রা				১				
২.৫ পিপিপিএফ ফাট ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন অর্থ বিভাগে প্রেরণ	প্রতিবেদন প্রেরণ	৫	সংখ্যা	অর্থ অধিশাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১				
<b>৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম</b>														
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রতিবেদন প্রেরণ	৩	গড়	সংশ্লিষ্ট শাখা ও অধিশাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%				
৩.২ সভা ব্যবস্থাপনা	প্রতিবেদন প্রেরণ	৫	সংখ্যা	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার দপ্তর	১	লক্ষ্যমাত্রা				১				
৩.৩ বিদ্যুৎ ব্যবহার সাশ্রয়	আগের বছরের তুলনায় কম ইউনিট ব্যবহার	৫	ইউনিট	প্রশাসন শাখা	৫%	লক্ষ্যমাত্রা				৫%				
৩.৪ জালানী ব্যবহার সাশ্রয়	আগের বছরের তুলনায় কম জালানী ব্যবহার	৫	লিটার	প্রশাসন শাখা	৫%	লক্ষ্যমাত্রা				৫%				

বিঃদ্র:- কোন কার্যক্রমের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

**সংযোজনী ৫:**  
**ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪**

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					চলতি মাসের নিম্নে
					জসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মাসের নিম্নে	
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪	৬০%
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে নূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী পোকেসিং আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৭	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	-	-
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	৪২/৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪

সংযোজনী ড:

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের স্কেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%				৯০%	৮০	৭০	৬০		
		[১.২] যদি কোন দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.২.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১২								১
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩					১০	৯		৬
সফলতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-					১	
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫								১

সংযোজনী ৭:

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	[২.১.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন জগৎগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত/ বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	

সংযোজনী ৮:

তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩						
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	১০%	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[২.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-	-	-
		[২.১] স্বল্পগোদিভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			১-১২-২০২৩ থেকে ৩১-১২-২০২৩ ০১-০৫-২০২৪ থেকে ৩১-০৫-২০২৪	৯৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-	-	-
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬			৩	২	১	-	-	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর বিধিমালা, স্বতঃপ্রসঙ্গিত প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রসঙ্গিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪			২	১	-	-	-	-	-